

 OneDrive



OneDrive



OneDrive

 OneDrive

 OneDrive



OneDrive es una aplicación de archivos inteligente para Microsoft 365 que te conecta con todos tus archivos para que puedas compartirlos y trabajar de manera conjunta desde cualquier lugar, y desde cualquier equipos a la vez que proteges tu trabajo.

Acceder a nuestra Cuenta Office 365

One Drive



Microsoft 365, Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, SharePoint, Teams, Sway, Forms, Engage, Power Automate, Admin, Visio, Project, To Do, Whiteboard, Lists, Planner, Más aplicaciones

Después de seleccionar OneDrive, nos abrirá la aplicación, en la cual podremos subir nuestros archivos.



Archivos

Nombre Modificado Modificado por Tamaño del archivo Compartir

Arrastrar archivos aquí



+ Agregar nuevo

Para ti

SESION 01

ESPERANZA SOLEDAD PAYNE...
mié

Abrir

SILABO CIENCIA Y EPISTEMOLOGÍAS 2...

HUAMAN QUISPE JOSE lo ha editado
mié

Abrir

Reporte de ingresos y egresos 2022-Tr...

Lo ha abierto recientemente
10 sept

Abrir

Reciente

Todos

Word

Excel

PowerPoint

PDF

+ Agregar nuevo

Abierto

Carpeta

Carga de archivos

Carga de carpetas

Documento de Word

Libro de Excel

Presentación de PowerPoint

Bloc de notas de OneNote

Forms for Excel

Dibujo de Visio

Vínculo

En esta opción nos permitirá crear carpetas y archivos en línea, los cuales se guardaran en nuestro espacio de OneDrive

+ Agregar nuevo

- Carpeta
- Carga de archivos
- Carga de carpetas
- Documento de Word
- Libro de Excel
- Presentación de PowerPoint
- Bloc de notas de OneNote
- Forms for Excel
- Dibujo de Visio
- Vínculo

Variedad de archivos
Que se pueden subir

Los archivos recientes se mostrarán aquí



Acceso rápido

A medida que abra archivos de bibliotecas compartidas, aparecerán en esta lista de Acceso rápido.

Más lugares...

En esta opción nos permitirá cargar archivos y carpetas, las cuales se verán reflejadas en nuestro espacio OneDrive, así como también podemos arrastrar nuestros archivos para ser igualmente cargados.



Entendá ver

Cargar documentos

1

2

3

4

2

3

4

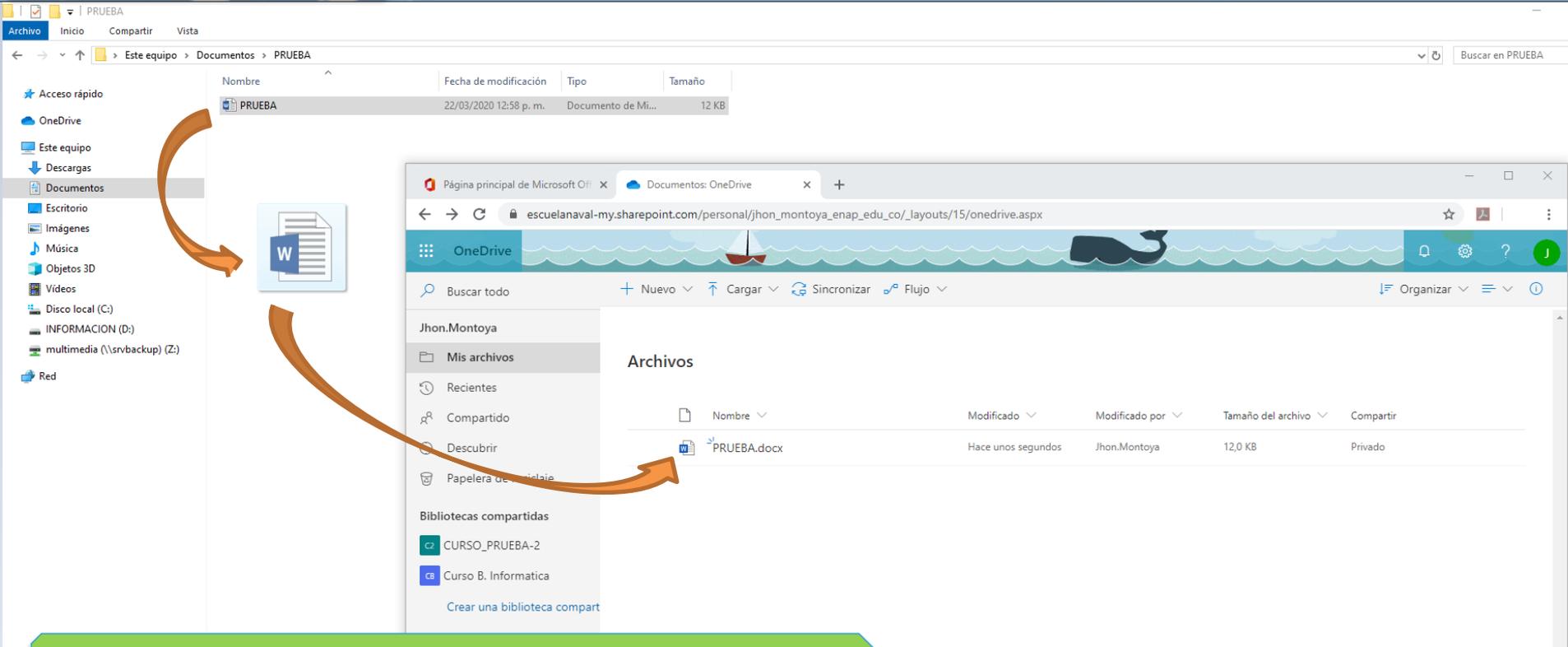
3

Para cargar los archivos también podemos ubicarnos en la opción **1.Cargar**, después seleccionamos la opción **2.Archivos** o **Carpeta**, dependiendo de si es un documento o toda una carpeta, luego aparece una venta de explorador de archivos en la cual ubicaremos los documentos o carpetas a cargar y por ultimo seleccionaremos en la opción **3.Abrir** para subir nuestro archivo en el espacio de OneDrive.

Elaborado por: Irving Alex Flores Vera



Cargar documentos



The image shows a Windows File Explorer window on the left and a OneDrive web interface on the right. In the File Explorer, a document named 'PRUEBA' is selected. An orange arrow points from this document to a Word icon in the OneDrive web interface. Another orange arrow points from the Word icon to the 'Cargar' (Upload) button in the OneDrive interface. The OneDrive interface shows a list of files under 'Archivos' with columns for 'Nombre', 'Modificado', 'Modificado por', 'Tamaño del archivo', and 'Compartir'. A file named 'PRUEBA.docx' is listed with a size of 12,0 KB and is marked as 'Privado'.

| Nombre | Modificado | Modificado por | Tamaño del archivo | Compartir |
|-------------|--------------------|----------------|--------------------|-----------|
| PRUEBA.docx | Hace unos segundos | Jhon.Montoya | 12,0 KB | Privado |

Para cargar los archivos o carpetas podemos arrastrarlos desde la ubicación de nuestro equipo hasta el espacio OneDrive.



© 2014 Microsoft



+ Agregar nuevo

Mis archivos

Ordenar ▾ ☰ ▾ Detalles

- usuario prueba
- Inicio
- Mis archivos**
- Compartido
- Favoritos
- Papelera de reciclaje
- Examinar archivos por ▾
- Contactos
- Reuniones
- Elementos multimedia

| Nombre ▾ | Modificado ▾ | Modificado... ▾ | Tamaño del ar... ▾ | Compartir ▾ | Actividad |
|---------------------|----------------|-----------------|--------------------|-------------|-----------|
| HORARIO 2024 II.pdf | hace 7 minutos | usuario prueba | 186 KB | Privado | |

Inicio

En esta opción encontraremos los archivos o carpetas creados o subidos recientemente.

Compartido

En esta opción encontraremos los archivos que hemos compartido con los demás usuarios Office 365.

Favoritos

En esta opción encontraremos documentos relevantes que mas utilizamos o que mas se hallan modificado.

Papelera de reciclaje

En esta opción encontremos los elementos eliminados